



# NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL MUNICIPIO DE CHUCANDIRO, MICHOACÁN AL TERCER TRIMESTRE 2021

30 DE JUNIO DE 2021

### a) Notas de Desglose

1. El registro, reconocimiento y presentación de la información presupuestaria, Contable y Patrimonial, se realizaron con el Sistema Automatizado de Administración y Contabilidad Gubernamental INDETEC SAACG. Net el cual esta actualizado en relación a las disposiciones de la Ley General de Contabilidad Gubernamental

#### I.-ESTADO DE SITUACION FINANCIERA

2.- El saldo de rublo de **Efectivo y Equivalentes** integrado por las cuentas de mayor de **Bancos/Tesorería** es de la cantidad de **\$2,263180.37** distribuido en la caja y varias cuentas de cheques. Clasificados por su origen de la siguiente manera:

Caja General		\$15,267.32
Fondos Fijos de Tesorería		\$9,700.00
Banorte	\$2,	238,213.05
Fondo Fijo/Revolvente		\$0.00
Inversiones Temporales		\$0.00
Totales	\$2,	263,180.37





3.-El saldo de los **Derechos a recibir Efectivo o Equivalente** es de **\$1,248,536.36** distribuido en las cuentas de mayor de la siguiente manera:

Cuentas por cobrar a corto plazo		-\$21.00
Deudores Diversos por cobrar a corto		\$1,230,854.80
plazo		
Ingresos por Recuperar a corto Plazo	·	\$0.00
Otros derechos a recibir efectivo o		\$17,702.56
equivalente a corto plazo	and the state of t	giratika (di tabula di tabula Tabula di tabula di tabul
Otros derechos a recibir bienes o servicios	- seconda	\$0.00
Total	of the second	\$1,248,536.36

4.-El saldo de la cuenta de Bienes inmuebles, Infraestructura y construcciones en proceso, es de \$17,513,409.60 y se registra en las cuestas que a continuación se detallan:

Edificios no Habitacionales	\$13,783,736.08
Terrenos	\$1,402,513.20
infraestructura	\$0.00
Construcciones en proceso en bienes de	\$2,327160.32
dominio público	
Edificación no Habitacional en Proceso	\$0.00
Construcciones en Proceso en Bienes	\$0.00
Propios	
Totales	\$17,513,409.60

6.-El saldo de la cuenta de **Bienes Muebles** es de **\$2,717,116.00** registrado en las cuentas de mayor que a continuación se detallan;

Mobiliario y Equipo de Administración	\$864,476.00
MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	\$237,355.00
EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE	\$22,130.00
LABORATORIO	-
VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	\$650,002.00





Total	\$2,717,116.00
EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	\$360,606.00
COLECCIONES, OBRAS DE ARTE Y OBJETOS VALIOSOS	\$19,600.00
MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	\$562,947.00

# 7.-El saldo de la cuenta de **Activos Intangibles es de \$ 25,000.00** y se integra de la siguiente manera:

	, **,	The second second		The state of the s
Sofware	متشتعاب	*,		25,000.00
Total	A COMMANDE COM	21.	 	\$ 25,000.00

El saldo corresponde al Software denominado SAACG .NET de el Indetec, que es el sistema contable que se opera en el municipio.

# 8.- El saldo del rubro **Cuentas Depreciación**, **Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes** es de \$1,379,274.87y se integra de la siguiente manera:

al de la Vidice e de litade de la compania	
DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN	\$1,379,274.87
ACUMULADA DE BIENES	
DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE BIENES	\$474,307.96
INMUEBLES	
Depreciación Acumulada de Viviendas.	\$406,549.68
DEPRECIACION ACUMULADA DE EDIFICIOS NO	\$406,549.68
HABITACIONALES.	
Depreciación Acumulada de Edificios no	\$67,758.28
Habitacionales.	
DEPRECIACION ACUMULADA DE OTROS BIENES	\$67,758.28
INMUEBLES,	
DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE BIENES MUEBLES	\$904,966.91
Depreciación Mobiliario	\$42,711.38
Depreciación Muebles excepto de oficina y	\$11,356.80
estantería	
Depreciación Bienes artísticos y culturales	\$750.06
Depreciación Bienes informáticos	\$71,784.84
Depreciación Equipo de administración	\$2,408.30





Depreciación Equipos y aparatos audiovisuales	\$3,693.52
Depreciación Aparatos deportivos	\$29.97
Depreciación Cámaras fotográficas y de video	\$2,430.26
Depreciación Mobiliario y equipo educacional	\$11,202.54
Depreciación Mobiliario y equipo recreativo	. \$323.22
Depreciación Otro mobiliario	\$135.00
Depreciación Equipo médico y de laboratorio	\$1,795.78
Depreciación Instrumental médico y de laboratorio	\$2,696.60
Depreciación Vehículos y equipos terrestres para la	\$760,784.50
ejecución de programas de seguridad pública y	All and the second
nacional	
Depreciación Vehículos y equipos terrestres	\$11,500.02
destinados a servicios públicos y la operación de	
programas públicos	
Depreciación Vehículos y equipos terrestres	\$45,999.96
destinados a servicios administrativos	\$45,999.96
Depreciación Vehículos y equipos aéreos para la	\$5,124.96
ejecución de programas de seguridad pública y	
nacional ( )	Anna Aragon
Depreciación Equipo de seguridad pública y	\$251.52
nacional	
Depreciación Maquinaria y equipo agropecuario	\$1,530.62
Depreciación Maquinaria y equipo industrial	\$521.22
Depreciación Maquinaria y equipo de construcción	\$68,426.46
Depreciación Sistemas de aire acondicionado,	\$93.90
calefacción y de refrigeración industrial y comercial	
Depreciación Equipos y aparatos de	\$4,585.22
comunicaciones y telecomunicaciones	
Depreciación Maquinaria, equipo eléctrico y	\$32.94
electrónico	
Depreciación Herramientas y maquinas	\$5,625.56
herramienta	
DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN	\$1,379,274.87
ACUMULADA DE BIENES	** Magar
DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE BIENES	\$474,307.96
INMUEBLES	
Total	\$1,379,274.87





Las depreciaciones se realizan de forma periódica conforme a lo establecido por el Conac, en particular con la norma de Parámetros de Estimación de Vida Útil.

9.- El saldo del rubro Cuentas por pagar a corto plazo es de \$2,260,975.22 y se integra de la siguiente manera:

Servicios Personales por Pagar a Corto	\$26,120.42
Plazo	مشيون
Proveedores por pagar a corto plazo	\$395,451.49
Contratistas por obras públicas por pagar	\$111,203,91
a corto plazo	
Participaciones y Aportaciones por Pagar	\$500.11
a Corto Plazo	
Retenciones y contribuciones por pagar a	\$98,723.68
corto plazo	
Otras cuentas por pagar a corto plazo	\$1,628,975.61
Total	\$2,260,975.22

# 9.-La **Hacienda Pública/Patrimonio** refleja un saldo de **\$19,664,156** desglosado de la siguiente manera:

Resultados del Ejercicio (Ahorro /	\$3,960,044
Desahorro)	
Resultados de Ejercicios Anteriores	\$18,955,546
Revalúos	-\$2,841,681
Reservas	\$0
Rectificaciones de Resultados de	-\$409,753
Ejercicios Anteriores	
Total	19,664,156

#### 2.- NOTAS AL ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO:

En el periodo se manifiesta una variación de \$22,962,072

#### 3.-NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES

INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS, reporta un total de \$14,348,117





#### Ingresos de Gestión:

1.- Los Ingresos de **Recursos Propios** recaudados en este periodo, es de **\$2,429,190.91** cantidad que representa solamente el 9.9% del total de los Ingresos. A continuación se desglosan:

Impuestos		1,280,762.77
Contribuciones de Mejoras		0.00
Derechos	and the second	0.00
Productos de tipo Corriente	100	1,131,349.32
Aprovechamientos de tipo Corriente		12,611.82
Ingreso por venta de Bienes y Servicios	23-	4,467.00
Total	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	2,429,190.91

Participaciones, Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios: \$11,925,122.00

Participaciones	\$7,732,437.00
Aportaciones	\$4,192,685.00
Convenios	\$0.00
Ingresos de Capital	0.00
Otras transferencias	0.0
Total	\$11,925,122.00

#### Gastos y Otras Pérdidas, el total de gasto es de \$10,388,073.00

GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS	
Gastos de Funcionamiento	8,961,772
Servicios Personales	4,262,980
Materiales y Suministros	2,101,154
Servicios Generales	2,597,638
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	1,266,495





Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0
Transferencias al Resto del Sector Público	. 0
Subsidios y Subvenciones	1,177,834
Ayudas Sociales	88,662
Pensiones y Jubilaciones	0
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0
Transferencias a la Seguridad Social	0
Donativos	0
Transferencias al Exterior	0
Participaciones y Aportaciones	0
Participaciones	0
Aportaciones	0
Convenios	0
Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	0
Intereses de la Deuda Pública	0
Comisiones de la Deuda Pública	0
Gastos de la Deuda Pública	0
Costo por Coberturas	0
Apoyos Financieros	0
Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	159,805
Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y	159,805
Amortizaciones	
Provisiones	0
Disminución de Inventarios	. 0
Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro y Obsolescencia	0
Aumento por Insuficiencia de Provisiones	0
Otros Gastos	0
Inversión Pública	0
Inversión Pública no Capitalizable	0





- C. Estado de Variación en la Hacienda Pública; Se presenta Estado de Variación en la Hacienda Pública con corte al 30 del mes de junio de 2021. El cual presenta una variación positiva de \$22,962,072.00
- D. Estado de Cambios en la Situación Financiera; Se presenta Estado de Cam

bios en la Situación Financiera del 01 de enero al 30 del mes de junio de 2021.

- E. Estado de Flujos de Efectivo; Se presenta Estado de Flujos de Efectivo del 01 de Enero al 30 del mes de junio de 2021, donde se manifiesta un incremento en el efectivo y equivalentes de \$1,149,214.
- F. Estado Analítico del Activo; y, Se presenta Estado Analítico del Activo al 30 del mes de junio de 2021, mismo que manifiesta una variación del periodo por la cantidad de 890,490.46.

de Chuchultus.

#### NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)

Las cuentas de orden se utilizan para registrar los movimientos de valores que no afecten o modifiquen el balance del ente contable, sin embargo, su incorporación en los libros es necesaria con fines de recordatorio contable, de control y en general sobre aspectos administrativos, o bien para consignar sus derechos o responsabilidades contingentes que puedan o no presentarse a futuro.

Las cuentas que se manejan para efectos de estas Notas son las siguientes:

Cuentas de orden contables y presupuestarias;

Contables

El municipio no cuenta con cuentas de orden contables





#### Presupuestarias;

NOMBRE DE CUENTA	SALDO
Ley de ingresos estimada	\$29,266,178.00
Ley de ingresos por ejecutar	\$14,911,865.09
Ley de ingresos devengada	\$14,354,312.91
Ley de ingresos recaudada	\$14,354,312.91
	Ley de ingresos estimada  Ley de ingresos por ejecutar  Ley de ingresos devengada

Egresos		Presupuesto aprobado	de	egresos	\$29,266,178.00
Egresos		Presupuesto modificado	de	egresos	-\$29,242.51
Egresos		Presupuesto comprometido	de	egresos	\$14,041,092.72
Egresos	_	Presupuesto devengado	de	egresos <sup>*</sup>	\$12,735,344.12
Egresos		Presupuesto ejercido	de	egresos	\$12,735,344.12
Egresos		Presupuesto pagado	de	egresos	\$12,735,344.12

## 

#### NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

#### 1. Introducción:

Los Estados Financieros de los entes públicos, proveen de información financiera a los principales usuarios de la misma, al Congreso y a los ciudadanos.

El objetivo del presente documento es la revelación del contexto y de los aspectos económicos financieros más relevantes que influyeron en las decisiones del período, y que deberán ser considerados en la elaboración de los estados financieros para la mayor comprensión de los mismos y sus particularidades.

De esta manera, se informa y explica la respuesta del gobierno a las condiciones relacionadas con la información financiera de cada período de gestión; además, de exponer aquellas políticas que podrían afectar la toma de decisiones en períodos posteriores.





#### 2. Describir el panorama Económico y Financiero:

Este Municipio inicia 2021 con un presupuesto de **\$29,266,178.00** Ahora bien, posterior a este presupuesto, uno de los ingresos principales, el Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal.

#### 3. Autorización e Historia:

#### a) Fecha de creación del ente.

En 1907 tiene su denominación como Municipio y para efectos fiscales se registra ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público con fecha 01 Enero de 1985.

#### b) Principales cambios en su estructura

La estructura está basa en Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo promulgada el 31 de diciembre de 2001. Con 13 adiciones y 17 reformas a la misma, la última fue de fecha 27 de septiembre de 2014.

#### 4. Organización y Objeto Social:

#### a) Objeto social.

Administración Pública Municipal

2017 - 21121

#### b) Principal actividad.

Prestar Servicios Públicos a la población de conformidad al artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 117 de la Constitución Política para el Estado de Michoacán y 72 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Michoacán:

- Agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento y disposición de sus aguas residuales
- Alumbrado público
- Limpia, recolección, traslado, tratamiento y disposición final de residuos





- · Mercados y centrales de abasto
- Panteones
- Rastro
- Calles, parques y jardines y su equipamiento
- Seguridad pública, en los términos del artículo 21 de esta Constitución, policía preventiva municipal
- Tránsito y Vialidad
- Educación
- Bibliotecas públicas
- · Asistencia y salud pública
- Protección civil
- Desarrollo urbano y rural

#### c) Ejercicio fiscal.

2021 (Enero a Diciembre)

#### d) Régimen jurídico.

Institución de orden público, base de la división territorial y de la organización política y administrativa del Estado de Michoacán, con personalidad jurídica y patrimonio propio, autónomo en su Gobierno Interior y con libre administración de su Hacienda, de acuerdo al artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 111 de la Constitución Política para el Estado de Michoacán y 2 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Michoacán.

Persona Moral sin fines de lucro.

#### e) Consideraciones fiscales del ente:

#### IMPUESTO SOBRE LA RENTA

- Persona Moral no contribuyente por la percepción de sus ingresos, de conformidad con los artículos 93, 94 y 102 de la Ley del Impuesto Sobre la Renta.
- Retenedor por los pagos por servicios personales subordinados, de conformidad con el artículo, 110 y 113 de Ley del Impuesto Sobre la Renta.
- Retenedor por los pagos por asimilados a salarios de conformidad con el artículo, 110 y 113 de Ley del Impuesto Sobre la Renta.





- Retenedor por los pagos por servicios personales independientes de conformidad con el artículo 102, 120 y 127 de la Ley del Impuesto Sobre la Renta.
- Retenedor por los pagos por Arrendamiento de Inmuebles de conformidad con el artículo 102, 141 y 143 de la Ley del Impuesto Sobre la Renta.

#### IMPUESTO AL VALOR AGREGADO

la mayor parte está gravada a la tasa del 0%, conforme al artículo 2-A, fracción II inciso h)
 de la Ley del Impuesto al Valor Agregado.

#### IMPUESTO EMPRESARIAL A TASA ÚNICA

- No contribuyente por la percepción de sus ingresos conforme al artículo 4 fracción I de la Ley del Impuesto Empresarial a Tasa Única.
   IMPUESTO LOCAL SOBRE NOMINAS
- Contribuyente por los pagos efectuados por servicios personales subordinados conforme al artículo 1 de la Ley de Hacienda para el Estado de Michoacán.

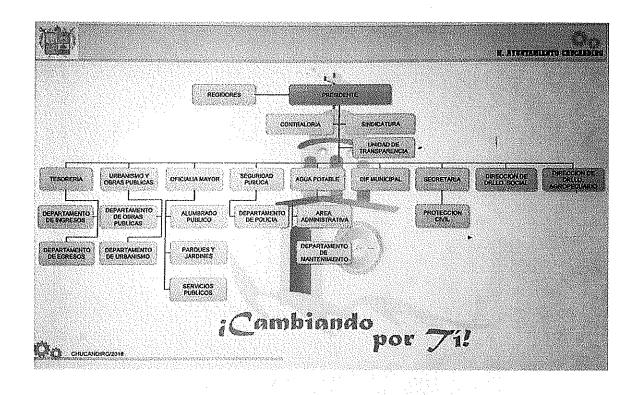
#### f) Estructura organizacional básica.

01	PRESIDENCIA.
02	SECRETARÍA
03	TESORERÍA
04	SINDICATURA
05	CONTRALORIA
06	OBRAS PÚBLICAS
07	OFICIALÍA MAYOR
80	DIF
09	SEGURIDAD PÚBLICA
10	AGUA POTABLE





#### ORGANIGRAMA GENERAL



g) Fideicomisos, mandatos y análogos de los cuales es fideicomitente o fiduciario.

El municipio no cuenta con fideicomisos

5. Bases de Preparación de los Estados Financieros:





- a) Si se ha observado la normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones legales aplicables.
  - Se ha observado toda la normatividad emitida por el CONAC
  - La Ley de Ingresos para el Municipio de La Huacana Mich.
  - La Ley de Hacienda para los Municipios del Estado de Michoacán
  - La Ley Orgánica Municipal para el Estado de Michoacán.
  - Ley de Planeación Hacendaria, Presupuesto, Gasto Público y Contabilidad Gubernamental del Estado de Michoacán de Ocampo.
  - Ley de Fiscalización Superior del Estado de Michoacán.
  - Guía Técnica para La Formulación, Aprobación y Presentación de los Informes Trimestrales y de la Cuenta Pública Anual de los Municipios del Estado De Michoacán
- b) La normatividad aplicada para el reconocimiento, valuación y revelación de los diferentes rubros de la información financiera, así como las bases de medición utilizadas para la elaboración de los estados financieros; por ejemplo: costo histórico, valor de realización, valor razonable, valor de recuperación o cualquier otro método empleado y los criterios de aplicación de los mismos.

El total de las operaciones están reconocidas a su Costo Histórico

c) Postulados básicos.

Los Emitidos por el CONAC:

- Sustancia Económica
- 2. Entes Públicos
- 3. Existencia Permanente
- 4. Revelación Suficiente
- 5. Importancia Relativa





- 6. Registro e Integración Presupuestaria
- 7. Consolidación de la Información Financiera
- 8. Devengo Contable
- 9. Valuación
- 10. Dualidad Económica
- 11. Consistencia
- d) Normatividad supletoria.

Las permitidas por la Normatividad del CONAC:

- 6. Políticas de Contabilidad Significativas
- a) Actualización:

2028 - 2021

A lo largo de la Historia de este Ente, no se ha utilizado ningún Método para la Actualización del Valor de los Activos, Pasivos y Hacienda Pública y/o Patrimonio.

b) Informar sobre la realización de operaciones en el extranjero y de sus efectos en la información financiera gubernamental:

Durante 2021, no se han realizado operaciones en Moneda Extranjera, y en todo caso si se realizara alguna, invariablemente el registro se realizará en su equivalente en Moneda Nacional al tipo de cambio del día de la operación

c) Método de valuación de la inversión en acciones de Compañías subsidiarias no consolidadas y asociadas:





No se tienen acciones de algún otro Ente

#### d) Sistema y método de valuación de inventarios y costo de lo vendido:

No existen productos en inventarios, ya que la adquisición de los bienes es para consumo inmediato llevando directamente el costo al gasto.

#### e) Beneficios a empleados:

No se tienen reservas para beneficios futuros de los empleados, más que las contempladas anualmente en el presupuesto de egresos del ejercicio presente.

#### f) Provisiones:

No se cuenta con Provisiones.

#### q) Reservas:

No se cuenta con Reservas

h) Cambios en políticas contables y corrección de errores junto con la revelación de los efectos que se tendrá en la información financiera del ente público, ya sea retrospectivos o prospectivos:

El cambio en las políticas contables se ve del ejercicio 2013 al ejercicio 2014 provocado por la implementación de los momentos contables de los Ingresos y Egresos normados por el CONAC.

#### i) Reclasificaciones:

No existe reclasificaciones importantes.

#### j) Depuración y cancelación de saldos:

No existe reclasificaciones importantes.

7. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario:





a) Activos en moneda extranjera:

No se tienen Activos en moneda extranjera.

b) Pasivos en moneda extranjera:

No se tienen Pasivos en moneda extranjera.

c) Posición en moneda extranjera:

No se tienen operaciones en moneda extranjera

d) Tipo de cambio:

No se tienen operaciones en moneda extranjera:

e) Equivalente en moneda nacional:

No se tienen operaciones en moneda extranjera.

- 8. Reporte Analítico del Activo:
- a) Vida útil o porcentajes de depreciación, deterioro o amortización utilizados en los diferentes tipos de activos:

Hasta 2021, no se ha reconocido depreciación de los bienes.

b) Cambios en el porcentaje de depreciación o valor residual de los activos:

Tratado en el punto anterior.

 c) Importe de los gastos capitalizados en el ejercicio, tanto financieros como de investigación y desarrollo:

No se tienen este tipo de gastos

d) Riesgos por tipo de cambio o tipo de interés de las inversiones financieras:

No se tienen inversiones financieras en moneda extranjera

e) Valor activado en el ejercicio de los bienes construidos por la entidad:





Los bienes construidos durante 2021 se reconocen dentro de ACTIVO a su costo histórico, de conformidad con el artículo 29 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

f) Otras circunstancias de carácter significativo que afecten el activo, tales como bienes en garantía, señalados en embargos, litigios, títulos de inversiones entregados en garantías, baja significativa del valor de inversiones financieras, etc.:

No se tienen situaciones importantes que afecten los activos del Ente

g) Desmantelamiento de Activos, procedimientos, implicaciones, efectos contables:

No se tienen desmantelamiento de Activos

h) Administración de activos; planeación con el objetivo de que el ente los utilice de manera más efectiva:

Se utilizan los activos con la operación y mantenimiento óptimo

Adicionalmente, se deben incluir las explicaciones de las principales variaciones en el activo, en cuadros comparativos como sigue:

a) Inversiones en valores:

No se tienen inversiones en valores.

JAN JAN YERTER

b) Patrimonio de Organismos descentralizados de Control Presupuestario Indirecto:

No se tiene Patrimonio en Organismos descentralizados de Control Presupuestario Indirecto

c) Inversiones en empresas de participación mayoritaria:

No se tiene inversión en este tipo de empresas.

d) Inversiones en empresas de participación minoritaria:

No se tiene inversión en este tipo de empresas.

e) Patrimonio de organismos descentralizados de control presupuestario directo, según corresponda:





No se tiene Patrimonio en Organismos descentralizados de Control Presupuestario directo

- 9. Fideicomisos, Mandatos y Análogos:
- a) Por ramo administrativo que los reporta:

No cuenta con fideicomisos mandatos y análogos

b) Enlistar los de mayor monto de disponibilidad, relacionando aquéllos que conforman el 80% de las disponibilidades:

No aplica

- 10. Reporte de la Recaudación:
- a) Análisis del comportamiento de la recaudación correspondiente al ente público o cualquier tipo de ingreso, de forma separada los ingresos locales de los federales:

Se presenta por separado en las notas de desglose

b) Proyección de la recaudación e ingresos en el mediano plazo:

Se estima que la recaudación solamente crecerá por los porcentajes permitidos por Ley de año a año.

- 11. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda:
- a) Utilizar al menos los siguientes indicadores: deuda respecto al PIB y deuda respecto a la recaudación tomando, como mínimo, un período igual o menor a 5 años.

No se tiene Deuda

 b) Información de manera agrupada por tipo de valor gubernamental o instrumento financiero en la que se considere intereses, comisiones, tasa, perfil de vencimiento y otros gastos de la deuda.

No aplica

12. Calificaciones otorgadas:





No se cuenta con calificaciones otorgadas o certificaciones

#### 13. Proceso de Mejora:

Se informará de:

#### a) Principales Políticas de control interno:

Apego al presupuesto con racionalidad y transparencia

#### b) Medidas de desempeño financiero, metas y alcance:

Racionar el uso de los recursos, para alcanzar el cumplimiento de las funciones para el ejercicio completo.

#### 14. Información por Segmentos:

Toda la información del Ente, está procesada y se encuentra disponible por Unidad Responsable de realizar las funciones propias.

#### 15. Eventos Posteriores al Cierre:

El ente público no tiene hechos ocurridos en el período posterior al que informa, que proporcionen mayor evidencia sobre eventos que le afectan económicamente y que no se conocían a la fecha de cierre.

#### 16. Partes Relacionadas:

No existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas.

Profesor Fidel Caballero Paniagua



AYUNTAMIENTO IUGANDIRO, MIGH